



ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"

Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924 C.F. n.92059320413
<http://www.alberghieropesaro.edu.it> - e-mail psrh02000x@istruzione.it pec psrh02000x@pec.istruzione.it



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Prot. n. 7141/7.3

Pesaro, 02 aprile 2022

A tutto il Personale Scolastico
a tempo indeterminato
All'Albo Web
Agli Atti

AVVISO DI RECLUTAMENTO TRA IL PERSONALE INTERNO PER LA FIGURA DI ESPERTO COLLAUDATORE

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

CUP: F79J21005080001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"

Strada delle Marche, 1 - 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924 C.F. n.92059320413
<http://www.alberghieropesaro.edu.it> - e-mail psrh02000x@istruzione.it pec psrh02000x@pec.istruzione.it

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 22/12/2020 che, nel disciplinare criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico, innalza a € 39.999,99 il limite entro il quale il dirigente può provvedere all'attività negoziale mediante affidamento diretto;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2019-2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 08/02/2022 di approvazione del Programma Annuale per l'anno 2022;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sulle attività negoziali e esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 12/02/2021;
- VISTO** l'Avviso pubblico di cui alla nota MIUR AOODGEFID\10812 del 13/05/2021, avente quale oggetto: Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/43717 del 10/11/2021, avente quale oggetto: Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto;
- VISTO** il Decreto di assunzione a bilancio, prot. n. 17521/4.1.b del 16/11/2021;
- VISTO** il CUP di Progetto n. **F79J21005080001**;
- RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di collaudatore.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER
L'INDIVIDUAZIONE DI:**

- n.1 esperto COLLAUDATORE;



ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"

Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924 C.F. n.92059320413
<http://www.alberghieropesaro.edu.it> - e-mail psrh02000x@istruzione.it pec psrh02000x@pec.istruzione.it

per realizzazione del Progetto: **STEM**

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

1. Verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
2. Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
3. Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
4. Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
5. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE (a cura della scuola)
Titolo di studio (in alternativa): Diploma di istruzione secondaria superiore	5		
Laurea in discipline: Informatica, Ingegneria, Architettura, Matematica,	10		
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti attinenti al settore richiesto	5 per ogni incarico di progettista – max 15		
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti attinenti al settore richiesto	5 per ogni incarico di collaudatore – max 15		
Partecipazione corso di aggiornamento o formazione attinenti l'informatica	5 per ogni corso – max 15		
Funzione strumentale per l'informatica / Animatore Digitale / Responsabile informatico presso Istituzioni scolastiche	5 per ogni anno di incarico – max 30		
Competenze informatiche certificate	5 per ogni certificazione – max 15		
Punteggio attribuito			
<i>A parità di punteggio, l'incarico sarà attribuito dal Dirigente Scolastico</i>			



ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"

Strada delle Marche, 1 - 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924 C.F. n.92059320413
<http://www.alberghieropesaro.edu.it> - e-mail psrh02000x@istruzione.it pec psrh02000x@pec.istruzione.it

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Collaudatore, va presentata utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso.

Gli aspiranti dovranno far pervenire le istanze e i relativi curriculum vitae et studiorum, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico, **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 08/04/2022** all'indirizzo peo: psrh02000x@istruzione.it ed avente come oggetto:

Candidatura Esperto Collaudatore progetto STEM

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Ai fini della selezione dei candidati, per l'attribuzione dell'incarico di COLLAUDATORE, è necessaria l'assenza di qualsiasi collegamento da parte dei candidati medesimi a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara, per la fornitura delle attrezzature richieste.

Le graduatorie dei candidati all'incarico di COLLAUDATORE saranno elaborate sulla base della tabella di valutazione di cui sopra. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'esito della selezione sarà comunicato mediante affissione all'Albo della scuola.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

COMPENSI

La remunerazione per l'Esperto COLLAUDATORE sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento **n. max 15 ore**.

Il compenso orario, da corrispondere per le ore effettivamente prestate, è quello previsto dal CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 e 6.

Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di effettiva erogazione dei fondi comunitari da parte del MIUR. e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali, di cui l'Istituzione Scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e del Regolamento UE n. 2026/679 (GDPR).

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Si richiede inoltre dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Roberto Franca)

*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate*